

- Fórmula para filtrar datos según múltiples criterios

```
=ESPACIOS (FILTER('FORMULARIO MINUTAS'!$F:$F; 'FORMULARIO MINUTAS'!$U:$U=$A18; 'FORMULARIO MINUTAS'!$E:$E=$B$2; 'FORMULARIO MINUTAS'!$C:$C=$B18; 'FORMULARIO MINUTAS'!$D:$D>=$B$13; 'FORMULARIO MINUTAS'!$D:$D<=$C$13))
```

Esta fórmula emplea la función FILTRAR para extraer datos específicos de la hoja llamada FORMULARIO MINUTAS. Los criterios de filtro incluyen:

- Responsable del registro (\$A18): Se extraen los datos correspondientes al responsable indicado.
- Tipo de comida (\$B\$2): Filtra el tipo de comida (refrigerio de la mañana, almuerzo o refrigerio de la tarde).
- Centro Vida (\$B18): Identifica el centro al que pertenece el registro.
- Rango de fechas (\$B\$13a \$C\$13): Limita los resultados a un período específico de tiempo.

Además, la función ESPACIOS elimina caracteres innecesarios o espacios adicionales que puedan interferir con el análisis. Esto asegura que los datos obtenidos sean limpios y listos para comparación.

- Fórmula para validar registros en función de criterios similares

```
=ESPACIOS(FILTER ('FORMULARIO MINUTAS'!$F:$F; 'FORMULARIO MINUTAS'!$U:$U=$A18; 'FORMULARIO MINUTAS'!$E:$E=$B$2; 'FORMULARIO
```

MINUTAS'!\$C:\$C=\$B18; 'FORMULARIO MINUTAS'!\$D:\$D>=\$B\$13; 'FORMULARIO MINUTAS'!\$D:\$D<=\$C\$13))

Esta fórmula es similar a la anterior, pero está diseñada para realizar análisis complementarios sobre los mismos datos. Se ajusta a los mismos criterios de filtro, reforzando la validación de los datos ingresados y asegurando que cada registro cumpla con los parámetros establecidos. La repetición de esta fórmula en otros contextos permite realizar auditorías o verificaciones cruzadas.

- Fórmula para acceso dinámico a celdas específicas

=INDIRECTO("'" & \$A\$13 & "'!\$E\$1")

La función INDIRECTO se utiliza para acceder dinámicamente a una celda específica en otra hoja de cálculo o sección. En este caso, el valor de la celda \$A\$13 define el nombre de la hoja o sección, mientras que \$E\$1 especifica la ubicación del dato requerido. Esta fórmula es particularmente útil para centralizar información y realizar consultas rápidas sin necesidad de desplazarse manualmente entre hojas.

Por ejemplo, si \$A\$13 contiene "Semana 1", la fórmula busca automáticamente el dato ubicado en la celda E1 de la hoja llamada Semana 1. Esto facilita la gestión de múltiples semanas de minutos sin requerir modificaciones manuales en la fórmula.

- Fórmula para validar coincidencias y manejar errores

=SI.ERROR(SI(Y(C18=C42;D18=D42;E18=E42);"SI";"NO");"NO HAY DATOS")

Esta fórmula tiene dos funciones principales: validar coincidencias entre registros y manejar errores en caso de que no haya datos disponibles.

- Validación de coincidencias: La función SI verifica si las celdas (C18, D18, E18) coinciden con otras celdas de referencia (C42, D42, E42). Si todas coinciden, devuelve "SI"; de lo contrario, devuelve "NO".

Manejo de errores: La función SI.ERROR captura cualquier error que pueda ocurrir si faltan datos o los criterios no son válidos, devolviendo el mensaje "NO HAY DATOS" para informar al usuario.

Esta fórmula es clave para detectar discrepancias entre lo planeado (minutas propuestas) y lo ejecutado (datos registrados), ayudando a garantizar la calidad del seguimiento.